



REGISTER DER DATENSAMMLUNGEN

Datum 10.06.2025

Inhaltsverzeichnis

Register der Datensammlungen	1
Inhaltsverzeichnis	2
Nachrichtenübermittlung, Informationsplattform, Dokumentenablage im Unterricht	4
Schulverwaltung, Schulkinder	5
Aufgabenerfüllung im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung	5
Schulverwaltung, Lehrpersonen	6
Aufgabenerfüllung im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung	6
Tagesschule	7
Kindertagesstätte (KITA)	8
Schulsozialarbeit, Schulkinder, Schulleitung, Eltern, Abteilungsleitung,	9
Aufgabenerfüllung im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung	9
Ferienbetreuung	10
Jugendarbeit,	11
Durchführung von Aktivitäten	11
deutsche Bibliothek, Ausleihe	12
Kommunikation zwischen Schule und Eltern	13
französische Bibliothek, Ausleihe	14
Ludothek, Ausleihe	15
Integration, Aktivitäten	16
Erstgespräche	17
Beurteilungsberichte	18
Erfassung der steuerpflichtigen Personen in der Einwohnergemeinde Nidau	19
Erfassung der amtlichen Werte von Grundstücken	20
Erhebung der Liegenschaftsteuer und der Vermögensteuer	20
Inkasso	21
Personaladministration	22
Erfassung der baupolizeilich relevanten Bauten und Anlagen	23
Kontrolle der Einhaltung der öffentlich-rechtlichen Bauvorschriften	23
Vermietung von Wohnungen im FV	24
Vermietung von Schiffs- und Liegeplätzen	25
Elektrizitätsversorgung	26
Wasserversorgung	27
Sicherheitsliste	28
Freiwillige und gesetzliche Sozialhilfe gemäss den gesetzlichen Bestimmungen für die Einwohner der Stadt Nidau, Kindes- und Erwachsenenschutz, Inkassohilfe und Bevorschussung, Erbschaftssicherung	29

Anträge auf Kostenbeteiligung bei Kinderschutzmassnahmen	30
Zahnarzttool	31
Behördenverzeichnis	32
Bedrohungsmanagement	33
Telefon	34
Erfassung Testamente, die sich im Depot bei der Stadt Nidau oder bei einem Notar befinden	35
Erfassung sämtlicher Todesfälle bzw. Siegelungsprotokolle	36
Führen des Einwohnerregisters	37
Kontrolle der Unterschriften auf Initiativen auf ihre Gültigkeit	38
Erteilen von Adressauskünften	39
Ausstellung von Bescheinigungen und Ausweisen	40
Bestellung von Ausländerausweisen	41
Führen des Stimmregisters	42
Einbürgerungsgesuche	43
Gastgewerbliche Gesuche	44
Gesuche für Veranstaltungen und Märkte	45
Gesuche für Food Trucks	46
Gesuche für den Wochenmarkt	47
Signalisationsaufträge	48
Fundbüro	49
Amts-und Vollzugshilfe	50
Parkierungsbewilligungen	51
Versand Newsletter	52
Gewerbeverzeichnis	53
Veranstaltungskalender	54

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Volksschulgesetz vom 19.03.1992 Volksschulverordnung vom 28.05.2008 Schulreglement der Stadt Nidau vom 18.06.2009 Schulverordnung der Stadt Nidau vom 16.03.2010
Zweck der Verarbeitung	<i>Nachrichtenübermittlung, Informationsplattform, Dokumentenablage im Unterricht</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Mailadresse von Schülerinnen und Schülern sowie Lehrpersonen, Klassen --
Bearbeitungsmittel	EDUBern
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Microsoft, EDUBern
Aufbewahrungsfrist	Schulaustritt
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Volksschulgesetz vom 19.03.1992 Volksschulverordnung vom 28.05.2008 Schulreglement der Stadt Nidau vom 18.06.2009 Schulverordnung der Stadt Nidau vom 16.03.2010
Zweck der Verarbeitung	Schulverwaltung, Schulkinder Aufgabenerfüllung im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung
Umfang der verarbeiteten Daten	Kind: Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalität, Sprache, Erstsprache, Konfession, Heimatort, AHV Nr., Zahnarzt, Ausweisart, Asylbereich, Sorgerecht Eltern: Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalität, Sprache, Konfession, Heimatort, AHV Nr., Beruf, Telefon, E-Mail, Konfession, Sorgerecht
Bearbeitungsmittel	iCampus
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Auszugsweise, nur normale Personendaten Schulleitungen, Lehrpersonen, kantonale Aufsichtsbehörde (Regionales Schulinspektorat Biel-Seeland), Tagesschule Nidau, Kindertagesstätte Nidau, Jugendarbeit Nidau und Umgebung, Schulärzte, Schulzahnärzte, Erziehungsberatung, Erziehungsdirektion (Bildungsstatistik)
Aufbewahrungsfrist	15 Jahre ab Schulaustritt gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Volksschulgesetz vom 19.03.1992 Volksschulverordnung vom 28.05.2008 Gesetz über die Anstellung der Lehrkräfte vom 20.01.1993 Verordnung über die Anstellung der Lehrkräfte vom 28.03.2007 Schulreglement der Stadt Nidau vom 18.06.2009 Schulverordnung der Stadt Nidau vom 16.03.2010
Zweck der Verarbeitung	Schulverwaltung, Lehrpersonen Aufgabenerfüllung im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Zivilstand, Nationalität, Sprache, Konfession, Heimatort, AHV Nr., Persiska-Nr., Beruf, Telefon, E-Mail, Konfession
Bearbeitungsmittel	iCampus
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Schulleitung
Aufbewahrungsfrist	5 Jahre ab Ende des Dienstverhältnisses, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Volksschulgesetz vom 19.03.1992 Tagesschulverordnung vom 28.05.2008 Schulreglement der Stadt Nidau vom 18.06.2009 Schulverordnung der Stadt Nidau vom 16.03.2010
Zweck der Verarbeitung	Tagesschule
Umfang der verarbeiteten Daten	Kind: Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalität, Erstsprache, Haus-/ Kinderarzt, Krankenkasse, Allergien, Behinderungen, Krankheiten, Medikamente, Sorgerecht, Betreuungszeiten Eltern: Name, Vorname, Adresse, Telefon, Einkommens- und Vermögenssituation, Familiengrösse Arztpraxis, Allergien, Behinderungen, Krankheiten, Medikamente, Sorgerecht
Bearbeitungsmittel	iCampus, Papier, Excel
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	5 Jahre ab Austritt (Art.32 Abs. 2 und 3. FILAG)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Verordnung über die Angebote zur sozialen Integration vom 13.02.2019 Reglement über die Kindertagesstätten der Stadt Nidau 10.02.2019 Verordnung über die Kindertagesstätten der Stadt Nidau vom 10.12.2019
Zweck der Verarbeitung	Kindertagesstätte (KITA)
Umfang der verarbeiteten Daten	Kind: Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Erstsprache, Haus-/Kinderarzt, Krankenkasse, Behinderungen, Krankheiten, Allergien, Medikamente, Sorgerecht, Kinderschutzmassnahme Eltern: Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalität, Sprache, Zivilstand, Beruf, Arbeitsstelle, Telefon, E-Mail, Familiengrösse, Einkommens- und Vermögenssituation Arztpraxis, Allergien, Behinderungen, Krankheiten, Medikamente Sorgerecht
Bearbeitungsmittel	kiBon, Papier, Excel
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	5 Jahre ab Austritt (Art.32 Abs. 2 und 3. FILAG)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Volksschulgesetz vom 19.03.1992 Volksschulverordnung vom 10.01.2013
Zweck der Verarbeitung	Schulsozialarbeit, Schulkinder, Schulleitung, Eltern, Abteilungsleitung, Aufgabenerfüllung im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht, Klasse, Behandlungsdossier
Bearbeitungsmittel	CaseNet
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgege- ben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	bis zum Schulaustritt
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Reglement über die Kindertagesstätten der Stadt Nidau 10.02.2019 Verordnung über die Kindertagesstätten der Stadt Nidau vom 10.12.2019
Zweck der Verarbeitung	Ferienbetreuung
Umfang der verarbeiteten Daten	Kind: Name, Vorname, Geburtsdatum, Klasse, Adresse Eltern: Name, Vorname, Adresse, Einkommens- und Vermögenssituation, Umfang von Unterstützungsleistung Sozialhilfe
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgege- ben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	bis Ende Kalenderjahr
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Anmeldung
Zweck der Verarbeitung	Jugendarbeit, Durchführung von Aktivitäten
Umfang der verarbeiteten Daten	Kind: Name, Vorname, Geburtsdatum, Klasse, Stammdaten Eltern: Name, Vorname, Adresse, Telefonnummern, Allergien etc., Einkommens- und Vermögenssituation
Bearbeitungsmittel	Excel, Dropbox
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	unbeschränkt
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Bibliotheksverordnung 07.12.2004 Beitritt
Zweck der Verarbeitung	deutsche Bibliothek, Ausleihe
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Adresse
Bearbeitungsmittel	Mediothek Rudin Software
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	Austritt als Benutzer
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Einwilligung der Eltern (auch im Namen des Kindes) wird bei der Anmeldung eingeholt
Zweck der Verarbeitung	<i>Kommunikation zwischen Schule und Eltern</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Kind: Name, Vorname, Mail-Adresse, Absenzenmeldung Eltern: Name, Vorname, Mail-Adresse, Telefonnummer im Einzelfall: persönliche Situation des Kindes, inkl. medizinische, psychische und Leistungsbewertungen
Bearbeitungsmittel	KLAPP
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	Löschung nach Austritt
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Bibliotheksverordnung 07.12.2004 Beitritt
Zweck der Verarbeitung	französische Bibliothek, Ausleihe
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Adresse
Bearbeitungsmittel	Mediothek Rudin Software
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	Austritt als Benutzer
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Ludotheksverordnung 01.12.2005 Beitritt
Zweck der Verarbeitung	Ludothek, Ausleihe
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Adresse
Bearbeitungsmittel	Mediothek Rudin Software
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	Austritt als Benutzer
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Anmeldung
Zweck der Verarbeitung	<i>Integration, Aktivitäten</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Kind: Name, Vorname, Geburtsdatum Eltern: Name, Vorname, Adresse
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	Ende der Aktivität
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	IntG 25.03.2013 IntV 22.10.2014
Zweck der Verarbeitung	Erstgespräche
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht, Nationalität, Zivilstand, Muttersprache, Sprachkenntnisse
Bearbeitungsmittel	Papier
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	10 Jahre ab Erstinformation
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Volksschulgesetz Direktionsverordnung über Beurteilung und Schullaufbahnentscheide in der Volksschule
Zweck der Verarbeitung	Beurteilungsberichte
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Leistungsbeurteilungen
Bearbeitungsmittel	cse BU21
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	5 Jahre
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Finanzen
Rechtsgrundlage	Steuergesetz vom 21.05.2000
Zweck der Verarbeitung	Erfassung der steuerpflichtigen Personen in der Einwohnergemeinde Nidau
Umfang der verarbeiteten Daten	Personalien der steuerpflichtigen Personen und der in der Steuerpflicht vertretenen Personen (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), ferner Einkommen und Vermögen, Konfession, Betreibungen, Massnahmen der Sozialhilfe
Bearbeitungsmittel	NESKO OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Steuerverwaltung des Kantons Bern (Verantwortlich iSv Art. 8)
Aufbewahrungsfrist	10 Jahre, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Finanzen
Rechtsgrundlage	Steuergesetz vom 21.05.2000
Zweck der Verarbeitung	Erfassung der amtlichen Werte von Grundstücken Erhebung der Liegenschaftsteuer und der Vermögensteuer
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname und Adresse, Grundstücknummer, amtlicher Wert
Bearbeitungsmittel	NESKO OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Steuerverwaltung des Kantons Bern
Aufbewahrungsfrist	dauernd, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Finanzen
Rechtsgrundlage	Obligationenrecht, SchKG Weisung Inkassowesen (SRS 161.16)
Zweck der Verarbeitung	<i>Inkasso</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Adresse, Verlustschein
Bearbeitungsmittel	keine
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Inkas mediserv AG
Aufbewahrungsfrist	10 Jahre
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	HR
Rechtsgrundlage	Personalgesetz Personalverordnung KDSG Randdatenverordnung (RDV)
Zweck der Verarbeitung	Personaladministration
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer),Lohndaten
Bearbeitungsmittel	Abacus JBMv6 innosolv city
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Steuerverwaltung des Kantons Bern
Aufbewahrungsfrist	bis 5 Jahre nach Austritt
Bemerkungen	

Nr.	11
Verantwortliche Behörde	Abteilung Infrastruktur
Rechtsgrundlage	Baugesetz vom 09.06.1985 (BauG, BSG 721.0) Bauverordnung vom 06.03.1985 (BauV, BSG 721.1) Dekret über das Baubewilligungsverfahren vom 22.03.1994 (BewD, BSG 725.1) Baureglement der Einwohnergemeinde Nidau (720.1)
Zweck der Verarbeitung	Erfassung der baupolizeilich relevanten Bauten und Anlagen Kontrolle der Einhaltung der öffentlich-rechtlichen Bauvorschriften
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname und Adresse, Parzellen-Nr., Baukosten, Name und Adresse Projektverfasser, Name und Adresse der Bauherrschaft und Grundeigentümer
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Auflageakten öffentlich; im kleinen Baubewilligungsverfahren Bekanntgabe an Anstösser. Auflageakten im Beschwerdeverfahren gemäss VRPG für Parteien einsehbar. Vollständige Bauakten nachdem die Baubewilligung in Rechtskraft erwachsen ist: Verfahren gemäss Informationsgesetz auf Gesuch hin und unter Bekanntgabe der (schutzwürdigen) Interessen öffentlich.
Aufbewahrungsfrist	dauernd, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden 170.711)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Infrastruktur
Rechtsgrundlage	Obligationenrecht
Zweck der Verarbeitung	<i>Vermietung von Wohnungen im FV</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname und Adresse, Geburtsdatum, Nationalität, Zivilstand, des Mieters
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Dritte: Energie Service Biel/Bienne ESB
Aufbewahrungsfrist	keine internen Regelungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Infrastruktur
Rechtsgrundlage	Obligationenrecht
Zweck der Verarbeitung	Vermietung von Schiffsliegeplätzen
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname und Adresse des Mieters
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Keine
Aufbewahrungsfrist	keine internen Regelungen
Bemerkungen	

Nr.	50
Verantwortliche Behörde	Abteilung Infrastruktur
Rechtsgrundlage	Stromreglement Nidau
Zweck der Verarbeitung	Elektrizitätsversorgung
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten, Verbrauchsdaten
Bearbeitungsmittel	IS-E
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	EWV Port
Aufbewahrungsfrist	
Bemerkungen	

Nr.	51
Verantwortliche Behörde	Abteilung Infrastruktur
Rechtsgrundlage	Abwasserreglement Reglement über die Übertragung der Wasserversorgung an die Stadt Biel
Zweck der Verarbeitung	Wasserversorgung
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten, Verbrauchsdaten keine
Bearbeitungsmittel	IS-E, Abacus
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgege- ben werden	Energie Service Biel/Bienne (ESB)
Aufbewahrungsfrist	
Bemerkungen	

Nr.	48
Verantwortliche Behörde	Abteilung Soziale Dienste
Rechtsgrundlage	Personalgesetz Personalverordnung KDSG
Zweck der Verarbeitung	Sicherheitsliste
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten, Foto, Gefährdungspotential Gefährdungspotential
Bearbeitungsmittel	Excel/GEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	nach Abschluss oder Ende der akuten Gefährdung
Bemerkungen	

Nr.	20
Verantwortliche Behörde	Abteilung Soziale Dienste Abteilung Finanzen
Rechtsgrundlage	Schweizerisches Zivilgesetzbuch vom 10.12.1907 (SR 210 +SR 213.3) Einführungsgesetz zum ZGB vom 28.05.1911 (SR 211.1) Gesetz über die öffentliche Sozialhilfe vom 11.06.2001 (BSG 860.1) Verordnung über die öffentliche Sozialhilfe vom 24.10.2001(BSG 860.111) Gesetz über den Kindes- und Erwachsenenschutz (KESG) vom 01.02.2012 Dekret über Zuschüsse für minderbemittelte Personen vom 16.02.1971 Pflegekinderverordnung vom 04.07.1979 Reglement über die Sozialkommission vom 18.09.2003 VZAE (Verordnung über die Zulassung von Ausländern zur Erwerbstätigkeit)
Zweck der Verarbeitung	<i>Freiwillige und gesetzliche Sozialhilfe gemäss den gesetzlichen Bestimmungen für die Einwohner der Stadt Nidau, Kindes- und Erwachsenenschutz, Inkassohilfe und Bevorschussung, Erbschaftssicherung</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer),Eltern,Konfession,Ausbildung, Arbeitsort, Einkommen, Vermögen,Sozialhilfe oder fürsorgliche Betreuung,Polizeiliche Ermittlungen und administrative oder strafrechtliche Verfahren / Sanktionen,Betreibungen,Sozialhilfe oder fürsorgliche Betreuung,Polizeiliche Ermittlungen und administrative oder strafrechtliche Verfahren / Sanktionen,Betreibungen
Bearbeitungsmittel	KLIB
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Kanton Bern (KESB, Migrationsdienste, Schulverwaltung, Polizei)
Aufbewahrungsfrist	Nach Abschluss 10 Jahre KES: 30 Jahre
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Soziale Dienste Abteilung Finanzen
Rechtsgrundlage	KESG, KFSG
Zweck der Verarbeitung	Anträge auf Kostenbeteiligung bei Kinderschutzmassnahmen
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), Eltern, Konfession, Ausbildung, Arbeitsort, Einkommen, Vermögen, Sozialhilfe oder fürsorgerische Betreuung, Polizeiliche Ermittlungen und administrative oder strafrechtliche Verfahren / Sanktionen, Betreibungen, Sozialhilfe oder fürsorgerische Betreuung, Polizeiliche Ermittlungen und administrative oder strafrechtliche Verfahren / Sanktionen, Betreibungen
Bearbeitungsmittel	Dabbawala (Kanton)
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Kanton Bern KJA
Aufbewahrungsfrist	
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Soziale Dienste Abteilung Finanzen
Rechtsgrundlage	siehe Sozialhilfe
Zweck der Verarbeitung	Zahnarzttool
Umfang der verarbeiteten Daten	siehe Sozialhilfe
Bearbeitungsmittel	Excel/GEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	nach Abschluss der Prüfung
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste SK
Rechtsgrundlage	Stadtordnung Nidau Reglement für die ständigen Kommissionen des Stadtrates vom 18.11.2004
Zweck der Verarbeitung	Behördenverzeichnis
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse, Partei
Bearbeitungsmittel	AXIOMA OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgege- ben werden	Behördenverzeichnis wird veröffentlicht (Webseite)
Aufbewahrungsfrist	dauernd, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Polizeigesetz (PolG), BSG 551.1
Zweck der Verarbeitung	Bedrohungsmanagement
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten, Foto, Gefährdungspotential
Bearbeitungsmittel	Excel/GEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Meldung an Kanton im Einzelfall
Aufbewahrungsfrist	
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	keine ausdrückliche Einwilligung
Zweck der Verarbeitung	Telefon
Umfang der verarbeiteten Daten	Telefonnummer, Gesprächsdaten, Aufzeichnungen (Voicemail)
Bearbeitungsmittel	Teams
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Microsoft, Swisscom
Aufbewahrungsfrist	
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 6 Abs. 1 Bst. e EG ZGB; BSG 211.1
Zweck der Verarbeitung	<i>Erfassung Testamente, die sich im Depot bei der Stadt Nidau oder bei einem Notar befinden</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Jahrgang, Adresse, zuständiger Notar
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Erben, Notar
Aufbewahrungsfrist	Keine Fristen Bis zum Rückzug oder Ableben der betroffenen Person
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Schw. Zivilgesetzbuch (ZGB; SR 210) Gesetz betr. die Einführung des Schw. Zivilgesetzbuch, EG ZGB (BSG 211.1) Verordnung über die Errichtung des Inventars (BSG 214.431.1) Steuergesetz, StG (BSG 661.11)
Zweck der Verarbeitung	Erfassung sämtlicher Todesfälle bzw. Siegelungsprotokolle
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Todesdatum
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgege- ben werden	Im Rahmen der Art. 10 - 13 des Datenschutzgesetzes
Aufbewahrungsfrist	Daten werden laufend mutiert und nach 10 Jahren gelöscht (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Gesetz über Niederlassung und Aufenthalt der Schweizer vom 12.09.1985 (GNA) Verordnung über Niederlassung und Aufenthalt der Schweizer vom 18.06.1986 (VNA)
Zweck der Verarbeitung	<i>Führen des Einwohnerregisters</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), Eltern, Konfession, Konfession
Bearbeitungsmittel	innosolv city, für Heimatscheine besteht eine Kartei
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Bund: ZPV, Bundesamt für Statistik Kanton: GERES, Amt für Bevölkerungsschutz und Sport, Migrationsdienste (ZEMIS), Ausgleichskasse des Kantons neue/alte Wohngemeinde, Kirchgemeinde intern: Schulverwaltung, AHV-Z, Steuerverwaltung, Soziale Dienste
Aufbewahrungsfrist	dauernd, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Verfassung des Kantons Bern Gemeindegesezt vom 16.03.1998 Gesetz über die politischen Rechte vom 10.12.1980 Verordnung über die politischen Rechte vom 10.12.1980 Verordnung über das Stimmregister vom 10.12.1980
Zweck der Verarbeitung	<i>Kontrolle der Unterschriften auf Initiativen auf ihre Gültigkeit</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), Unterschriften Initiative/Referendum
Bearbeitungsmittel	innosolv city
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Initiativ-/Referendumskomitee
Aufbewahrungsfrist	offen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Kantonales Datenschutzgesetz vom 19.02.1986, Art. 10 bis 13
Zweck der Verarbeitung	Erteilen von Adressauskünften
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), Eltern, Konfession, Konfession
Bearbeitungsmittel	innosolv city
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Gesuchsteller
Aufbewahrungsfrist	
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Gesetz über Niederlassung und Aufenthalt der Schweizerinnen und Schweizer (NAG), BSG 122.11 Verordnung über Niederlassung und Aufenthalt der Schweizerinnen und Schweizer (NAV), BSG 122.161
Zweck der Verarbeitung	<i>Ausstellung von Bescheinigungen und Ausweisen</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), Eltern, Konfession, Konfession
Bearbeitungsmittel	innosolv city
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Gesuchsteller
Aufbewahrungsfrist	dauernd, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	BG über Aufenthalt und Niederlassung der Ausländer vom 26.03.1931
Zweck der Verarbeitung	Bestellung von Ausländerausweisen
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), Eltern, Konfession, Konfession
Bearbeitungsmittel	innosolv city und auf Kartei Fremdenkontrolle
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Bund: ZPV, Bundesamt für Statistik Kanton: GERES, Amt für Bevölkerungsschutz und Sport, Migrationsdienste (ZEMIS), Ausgleichskasse des Kantons, neue/alte Wohngemeinde, Kirchgemeinde intern: Schulverwaltung, AHV-Zweigstelle, Steuerverwaltung, Soziale Dienste
Aufbewahrungsfrist	dauernd, gemäss Aufbewahrungsfristen (Anhang 1 zu Art. 6, Abs. 1 ArchDV Gemeinden)
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Verfassung des Kantons Bern Gemeindegesezt vom 16.03.1998 Gesetz über die politischen Rechte vom 10.12.1980 Verordnung über die politischen Rechte vom 10.12.1980 Verordnung über das Stimmregister vom 10.12.1980
Zweck der Verarbeitung	<i>Führen des Stimmregisters</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer) keine
Bearbeitungsmittel	innosolv city
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Öffentliches Register gemäss Art. 7 der Verordnung über das Stimmregister
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Bürgerrechtsgesetz (BüG) Bürgerrechtsverordnung (BüV) Kantonales Bürgerrechtsgesetz (KBüG, insb. Art. 25) Kantonale Bürgerrechtsverordnung (KBüV)
Zweck der Verarbeitung	Einbürgerungsgesuche
Umfang der verarbeiteten Daten	Stammdaten (Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Geburtsort, Heimatort, AHV-Nummer), Eltern, Email, Telefonnummer, Staatsangehörigkeit, Zivilstand, Konfession, Betreibungsregisterauszug, Strafregisterauszug, Mitbericht/Rückzahlungsbeleg Sozialhilfe, Konfession, Betreibungsregisterauszug, Strafregisterauszug, Mitbericht/Rückzahlungsbeleg Sozialhilfe
Bearbeitungsmittel	Gesuch ist im Original auf Papier einzureichen. Ein Scan der Gesuche wird im GEVER gespeichert.
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Einbürgerungskommission Zivilstands- und Bürgerrechtsdienst des Kantons Bern
Aufbewahrungsfrist	Art. 26 KBüV: Akten werden durch das ZBD aufbewahrt
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 31 und Art. 37 Gastgewerbegesetz (GGG) vom 11.11.1993 Art. 6 Gastgewerbeverordnung (GGV)
Zweck der Verarbeitung	<i>Gastgewerbliche Gesuche</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Email, Tel., Wohnadresse, Rechnungsadresse, Strafregisterauszug
Bearbeitungsmittel	Gesuch ist auf im Original auf Papier einzureichen und an das Regierungsstatthalteramt weiterzuleiten. Ein Scan der Gesuche wird im GEVER gespeichert.
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Kanton Bern (Regierungsstatthalteramt)
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 31 und Art. 37 Gastgewerbegesetz (GGG) vom 11.11.1993 Art. 6 Gastgewerbeverordnung (GGV)
Zweck der Verarbeitung	Gesuche für Veranstaltungen und Märkte
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Wohnadresse, Geschäftsadresse, Tel., E-Mail, Strafregisterauszug, Strafregisterauszug
Bearbeitungsmittel	Gesuch kann online eingereicht werden. Das Gesuch wird im GEVER gespeichert.
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Kanton Bern (Regierungsstatthalteramt)
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 31 und Art. 37 Gastgewerbegesetz (GGG) vom 11.11.1993 Art. 6 Gastgewerbeverordnung (GGV)
Zweck der Verarbeitung	Gesuche für Food Trucks
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Wohnadresse, Geschäftsadresse, Telefonnummer, E-Mail
Bearbeitungsmittel	Gesuch kann online eingereicht werden. Das Gesuch wird im GEVER gespeichert.
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Kanton Bern (Regierungsstatthalteramt)
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 31 und Art. 37 Gastgewerbegesetz (GGG) vom 11.11.1993 Art. 6 Gastgewerbeverordnung (GGV)
Zweck der Verarbeitung	Gesuche für den Wochenmarkt
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Wohnadresse, Geschäftsadresse, Tel., E-Mail
Bearbeitungsmittel	Gesuch kann online eingereicht werden. Das Gesuch wird im GEVER gespeichert.
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Kanton Bern (Regierungsstatthalteramt)
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 4 und Art. 23 Polizeireglement Stadt Nidau
Zweck der Verarbeitung	Signalisationsaufträge
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Tel., Wohnadresse, Rechnungsadresse
Bearbeitungsmittel	Gesuch ist digital auf der Internetseite der Stadt Nidau verfügbar und kann online eingereicht werden. Das Gesuch wird im Gever gespeichert.
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 13 Polizeireglement der Stadt Nidau Freiwillige Einwilligung von Finderin oder Finder zur Weitergabe zwecks Finderlohn durch Kreuz auf Formular
Zweck der Verarbeitung	Fundbüro
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer, Fundort
Bearbeitungsmittel	OneGovGEVER
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	Ermittelte Eigentümer
Aufbewahrungsfrist	Daten werden laufend mutiert. Aufbewahrungsfrist Gegenstände: 1 Jahr keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Art. 10 Polizeigesetz (PolG), BSG 551.1
Zweck der Verarbeitung	<i>Amts-und Vollzugshilfe</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Geburtsdatum, Wohnadresse oder Geschäftsname und Geschäftsadresse
Bearbeitungsmittel	Auftrag geht in Papier ein und wird auf Paier an bdg weitergeleitet. Personendaten werden mit innosolv city-Datenbank abgeglichen und in der Rubrik Notizen wird Auftrag und Absender erfasst
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste
Rechtsgrundlage	Einwilligung wird bei Benutzung ParkingPay eingeholt
Zweck der Verarbeitung	Parkierungsbewilligungen
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Wohnadresse, Kennzeichen, ev. Arbeitgeberbestätigung keine
Bearbeitungsmittel	ParkingPay
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste SK
Rechtsgrundlage	Anmeldung
Zweck der Verarbeitung	<i>Versand Newsletter</i>
Umfang der verarbeiteten Daten	E-Mail-Adresse
Bearbeitungsmittel	Outlook
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste SK
Rechtsgrundlage	Anmeldung
Zweck der Verarbeitung	Gewerbeverzeichnis
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse
Bearbeitungsmittel	Outlook
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	keine
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	

Verantwortliche Behörde	Abteilung Zentrale Dienste Abteilung Bildung, Kultur und Sport
Rechtsgrundlage	Gesuch
Zweck der Verarbeitung	Veranstaltungskalender
Umfang der verarbeiteten Daten	Name, Vorname, E-Mail-Adresse, Adresse, teilweise Parteizugehörigkeit
Bearbeitungsmittel	nidau.ch
Empfänger, gegenüber denen die Daten regelmässig bekanntgegeben werden	öffentlich
Aufbewahrungsfrist	keine Bestimmungen
Bemerkungen	