



Gesuch für Veranstaltungen, Märkte und Stände

[LINK](#) Veranstaltungskonzept Stadt Nidau

Das Spritzenhaus und der Stadtplatz stehen im Jahr 2024 aufgrund des Projekts Sanierung und Neugestaltung Mittelstrasse/Stadtplatz nicht zur Verfügung.

Kreuzen Sie aus untenstehender Liste das zutreffende Gesuch an und füllen Sie in der Folge die nötigen Abschnitte des Gesuchformulars aus.

- Gesuch für die Reservation von Schul- und Sportanlagen für öffentliche Veranstaltungen.**

Abschnitt 1 bis 3 ausfüllen

Für nicht öffentliche Veranstaltungen, ohne Gastgewerbe (Festwirtschaft) u./o. Musik bis max. 75 dB(A) ist nur das Gesuch für die Reservation von Schul- und Sportanlagen auszufüllen. [LINK](#)

- Gesuch für den Betrieb eines Informations- oder Promotionsstandes**

Gewünschter Standort: _____ [LINK](#) mögliche Standorte

Abschnitt 1 und 3 ausfüllen

- Gesuch für die Durchführung einer Veranstaltung oder eines Marktes**

- Spritzenhaus Expopark Seemätteli
 Zentrum Schlosspark Schul- und Sportanlagen*
 **Andere: _____

Abschnitt 1 und 3 ausfüllen

* Bitte füllen Sie zusätzlich **Abschnitt 2** aus.

** Bitte legen Sie einen Situationsplan (Google Maps) mit genau eingezeichnetem Standort und Grösse des Veranstalterareals bei.

Abschnitt 1

Name Veranstalter/in: _____

Name Veranstaltung: _____

Kurzbeschreibung: _____

- Gemeinnützig Anlass ohne Ertrag Es wird ein Ertrag erwirtschaftet

Veranstaltungsdaten	Datum	Uhrzeit
Beginn Aufbau		
Beginn Veranstaltung		
Ende Veranstaltung		
Ende Abbau		

Weitere Daten (Zeiten): _____

Veranstalter/in

Zustelladresse für Korrespondenz/Bewilligung/Rechnung)

Firma Verein Polit. Partei Polit. Gruppierung Ad hoc Komitee

Andere: _____

Name Institution	
Vorname / Name	
Strasse	
PLZ Ort	
Telefon	
Mobile	
E-Mail	
Website	

Verantwortliche Person vor Ort 1

Vorname / Name	
Strasse	
PLZ Ort	
Geburtsdatum	
Telefon	
E-Mail	
Mobile (Pikett / Event-Hotline während der Veranstaltung)	_____ _____

Verantwortliche Person vor Ort 2 (optional)

Vorname / Name	
Strasse	
PLZ Ort	
Geburtsdatum	
Telefon	
E-Mail	
Mobile (Pikett / Event-Hotline während der Veranstaltung)	_____ _____

Bemerkungen:

(freier Bereich für Bemerkungen der Gesuchsteller)

Der/Die Gesuchstelle/in hat folgende Verordnungen/Reglemente der Stadt Nidau zur Kenntnis genommen:

- Verordnung über die Benützung der Schul- und Sportanlagen [LINK](#)
- Abfallreglement [LINK](#), inkl. Informationsblatt Mehrweggeschirr [LINK](#)
- Gebührenreglement [LINK](#)
- Plan Schlosspark, 16'000 Volt Kabelleitung 60 cm unter Boden [LINK](#)

Alle Dokumente stehen auf unserer Homepage www.nidau.ch als Download zur Verfügung.

Der/Die Gesuchsteller/in wird darauf hingewiesen, dass übergeordnete Verordnungen/Reglemente des Kantons Bern zu berücksichtigen sind:

- Kanton Bern, Gastgewerbe [LINK](#)
- Checkliste für Grossanlässe [LINK](#)
- Behelf Konzept Sanitätsdienst [LINK](#)

Der/Die Gesuchsteller/in bestätigt mit der Unterschrift, dass das Formular und alle Beilagen vollständig und korrekt ausgefüllt wurden.

Ort, Datum: _____

Unterschrift/en: _____

Das Gesuch ist mindestens 20 Tage vor der Veranstaltung, oder gemäss längster Frist auf den Folgeseiten, vollständig einzureichen an sicherheit@nidau.ch oder Stadt Nidau, Bereich Sicherheit, Schulgasse 2, 2560 Nidau.

Abschnitt 2

Sportanlagen

- Turnhalle Weidteile oben Turnhalle Weidteile unten
 Turnhalle Balainen
 Turnhalle Burgerbeunden Sporthalle Burgerbeunden *

* Anzahl gewünschter Garderoben: 1 2 3 4

Aussenplätze Schulen

- Rasenplatz Balainen Pausenplatz Balainen
 Hauptspielfeld Burgerbeunden (roter Platz) Pausenplatz Weidteile
 Trainingsfeld Burgerbeunden (Rasen) Rasenplatz Weidteile
 Pausenplatz Burgerbeunden roter Platz Weidteile

Aula (inkl. Beamer)

- Balainen Burgerbeunden Weidteile

Schulküche

- Balainen Burgerbeunden

Reservationsdetails

Zweck der Benützung			
Anzahl Benützend		davon <20 j.	
Einzelbelegung	Datum:	Zeit:	

Das Gesuch um Einzelbenützung ist mind. vier Wochen vor der beabsichtigten Benützung einzureichen.

Kontakte

Zwecks Organisation (Schlüssel, Technik, Bestuhlung) muss sich der Gesuchsteller mind. 5 Tage vor der Nutzung mit dem zuständigen Hausmeister in Verbindung setzen.

Hausmeister	<input type="checkbox"/> Balainen: Tobias Hofer, 032 331 75 45, tobias.hofer@nidau.ch
Schulanlagen	<input type="checkbox"/> Burgerbeunden: Michel Mathys, 032 331 66 10, michel.mathys@nidau.ch <input type="checkbox"/> Weidteile: Claude Marbot: 032 365 25 32, claudemarbot@nidau.ch
Vermieter	<input type="checkbox"/> Abteilung BKS, Schulgasse 2, 2560 Nidau, 032 332 94 28, bks@nidau.ch

Bewilligungspflichtige Tätigkeiten

<input type="checkbox"/> Verkauf von Lebensmittel (Bitte Zusatz A ausfüllen)	<input type="checkbox"/> Musik ab 93dB(A) (Bitte Zusatz A ausfüllen)
<input type="checkbox"/> Vegan <input type="checkbox"/> Vegetarisch	<input type="checkbox"/> Musik bis 93dB(A) (Bitte Zusatz B ausfüllen)
<input type="checkbox"/> Alkoholausschank (Bitte Zusatz A ausfüllen)	<input type="checkbox"/> Filmvorführungen (Bitte Zusatz B ausfüllen)
<input type="checkbox"/> Feste Installationen (Bitte Baugesuchsformular 1.0 LINK ausfüllen)	<input type="checkbox"/> Nacht- / Überzeitbewilligung ab 22:00 Uhr (Bitte Gesuch LINK ausfüllen)
<input type="checkbox"/> Drohnenflug	<input type="checkbox"/> Feuerwerk
<input type="checkbox"/> Weiteres:	

Erwartete Besucherzahl _____

(Anlass mit über 500 Personen, bitte Zusatz **A** ausfüllen)

A) Festwirtschaft

Gesuch um gastgewerbliche Einzelbewilligung sowie anfällige Beilagen [LINK](#)

Einzureichen bei Stadtverwaltung Nidau, Abteilung Sicherheit, Schulgasse 2, 2560 Nidau

Einreichfrist: - 60 Tage für Grossanlässe mit über 500 Personen

- 20 Tage für alle anderen Anlässe

B) Lautsprecher, Musik, Konzerte, Filmvorführungen

Art der Musik

Live verstärkt Live unverstärkt DJ (Konverse) Lautsprecherdurchsagen

Lautstärke

Hintergrundmusik bis 75 dB(A) max. 93 dB(A)

Spielzeiten

Datum:	Uhrzeit von:	Uhrzeit bis:
Datum:	Uhrzeit von:	Uhrzeit bis:
Datum:	Uhrzeit von:	Uhrzeit bis:
Datum:	Uhrzeit von:	Uhrzeit bis: